



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE "ANGELO FRACCACRETA"

Indirizzi: *Amministrazione finanza e marketing – Turismo*  
Articolazioni: *Relazioni internazionali per il marketing – Sistemi informativi aziendali*  
Corso serale- *Percorsi di Istruzione di secondo livello: AFM - SIA*



## Comunicazione di servizio

Anno scolastico	2018- 2019
Oggetto	Attività di alternanza scuola lavoro
Numero D'ordine	52
Data Emissione	04.10.2018

Con la presente si intendono fornire ai docenti dei consigli delle classi terze, quarte e quinte del nostro istituto alcune note tecniche che si ritengono necessarie per dare inizio alla predisposizione dei progetti di Alternanza Scuola Lavoro.

In ciascuna classe, come ampiamente esposto durante i Collegi dei Docenti finora realizzati, la dirigenza auspica di incontrare la disponibilità di un docente che diventi fulcro per l'intero consiglio di classe per la realizzazione delle suddette attività, siano esse realizzate nella metodologia dell'Impresa Formativa Simulata che in quella classica dello stage in azienda.

Il docente che si renderà disponibile si interfacerà con aziende e docente incaricato per il coordinamento dei percorsi di l'ASL in maniera tale da redigere il progetto, coordinarne le attività e curare la stipula delle necessarie convenzioni con i soggetti esterni all'Istituzione scolastica che si renderanno disponibili ad accogliere i nostri studenti.

**Per consentire, dunque, di progettare le attività di ASL si comunica che il budget di cui si potrà disporre per l'A.S. 2018-2019 equivale a € 62,00 per studente.**

Pertanto ciascun docente tutor dovrà prevedere nella scheda finanziaria del progetto le voci di spesa e i relativi importi massimi indicati nella seguente tabella:

Coordinamento/tutoraggio	Max €. 928,80 per i tutor di classe (somma da intendersi LORDO STATO)
Formazione da parte delle organizzazioni o aziende	Ogni ora di formazione ha il costo orario di 40,00 euro

Adda, 2 71016 San Severo (FG)  
Centralino: 0882 / 221596 / 21470  
Fax: 0882 / 223023

[www.itcfraccacreta.gov.it](http://www.itcfraccacreta.gov.it)  
Codice scuola: FGTD010004  
Codice fiscale Istituto: 84001490717

E-mail: [fgtd010004@istruzione.it](mailto:fgtd010004@istruzione.it) - [fgtd010004@pec.istruzione.it](mailto:fgtd010004@pec.istruzione.it)

con cui si stipulerà apposita convenzione	
Attività sul territorio	
Materiale di facile consumo	

Nella quota spettante al coordinatore – tutor d’aula devono necessariamente essere ricomprese anche eventuali spese derivanti da ore di insegnamento frontale e/o di coinvolgimento di altri colleghi dei rispettivi consigli di classe (ore pomeridiane di riunione).

In particolare, si fa notare che, per le attività di IFS, il compenso spettante al tutor/coordinatore si configura anche come retribuzione per ore aggiuntive da svolgersi in orario pomeridiano con la partecipazione del gruppo classe. Si richiede pertanto che la calendarizzazione di tali ore emerga con evidenza dalla stesura del progetto.

Le restanti voci, ivi comprese quelle diverse e non incluse nel prospetto di cui sopra e che si renderanno necessarie nel progetto, saranno gestite in piena libertà dal docente coordinatore – tutor d’aula, al fine esclusivo di realizzare attività che diventino per i nostri studenti reali occasioni di crescita personale e professionale, nel rispetto dei nostri curricula scolastici e in alleanza con il mondo del lavoro.

Sarà cura del tutor d’aula programmare incontri con i docenti del consiglio di classe al fine di coordinare le attività e monitorare lo stato di avanzamento dei percorsi.

Delle attività svolte sarà lasciata traccia in un registro tenuto dal coordinatore – tutor d’aula.

Ogni coordinatore – tutor d’aula è invitato ad interfacciarsi con il DSGA per l’elaborazione della parte finanziaria del progetto, in quanto da quest’anno sarà predisposto nel programma annuale una scheda per ogni classe ed eventuali somme non spese potranno essere utilizzate dalla stessa classe negli anni successivi. Inoltre, si ricorda che per esigenze di contabilità le convenzioni vanno rinnovate ogni anno.

Confidando nella fattiva collaborazione dei docenti, la scrivente ringrazia anticipatamente e augura a tutti un buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Filomena Mezzanotte